

**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**«Шестаковская средняя общеобразовательная школа»**

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей

МОУ «Шестаковская сош»

протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_ 2018г.

Председатель совета

\_\_\_\_\_

**Положение**

**о порядке приема, выбытия и перевода в следующий класс**  
**обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении**  
**«Шестаковская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

**1.2.** Настоящее Положение регламентирует порядок приёма в муниципальное общеобразовательное учреждение «Шестаковская СОШ » на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, в том числе в части, не урегулированной действующим законодательством об образовании.

**1.3.** Положение, определяющее порядок приёма, выбытия и перевода в следующий класс обучающихся МОУ «Шестаковская СОШ » разработано в соответствии со статьей 43 Конституции РФ, статьей 67 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 г № 107 «Об утверждении порядка приёма граждан в общеобразовательные учреждения», приказом от 04.07.2012 года №521 «О внесении изменений в Порядок приёма граждан в общеобразовательные учреждения», письмом Минобрнауки России от 13.05.2013г. № 08-548 «О приёме в общеобразовательные учреждения», Уставом Школы.

**1.4.** Общеобразовательное учреждение является основным звеном системы непрерывного образования и предоставляет всем детям школьного возраста п. Шестаково возможность реализовать гарантированное государством право на получение бесплатного общего образования в пределах государственных образовательных стандартов.

**1.5.** Целью настоящего Положения является обеспечение обязательного общего образования, установление порядка приёма, выбытия и перевода в следующий класс

обучающихся МОУ «Шестаковская СОШ » на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного общего) образования в части, не отрегулированной Законом Российской Федерации «Об образовании».

**1.6.** В МОУ «Шестаковская СОШ » принимаются все подлежащие обучению граждане, проживающие на территории Шестаковского городского поселения, и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

Гражданам, не проживающим на территории Шестаковского городского поселения, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. Свободными считаются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.

**1.7.** Муниципальное учреждение Департамент образования администрации Нижнеилимского муниципального района, наделенное правами учредителя муниципальных общеобразовательных учреждений, закрепляет за каждым учреждением общего образования микрорайоны для учета детей, подлежащих обучению на ступенях начального и основного общего образования, а также для обеспечения приема всех учащихся, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

**1.8.** Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

## **2. Порядок приема обучающихся в образовательное учреждение**

**2.1.** В образовательное учреждение принимаются граждане Российской Федерации, зарегистрированные на территории Шестаковского городского поселения. Порядок не распространяется на иностранных граждан, лиц без гражданства, на детей, требующих по состоянию здоровья длительного обучения на дому. Порядок приема таких детей определяется Учредителем.

**2.2.** В процессе приема учащихся образовательное учреждение обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость процедуры приема.

**2.3.** В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» общее образование является обязательным.

**2.4.** Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено ранее.

**2.5.** Основанием приёма детей в общеобразовательное учреждение любого вида на все ступени общего образования является:

**2.5.1.** заявление родителей (законных представителей);

**2.5.2.** личное дело ребёнка (для приёма "в первый класс - копия свидетельства о рождении);

**2.5.3.** медицинская карта (для приема в первый класс - медицинская справка по установленной законодательством форме);

**2.5.4.** паспорт одного из родителей (законных представителей).

- 2.6.** Приём детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания. Отсутствие регистрации не может быть основанием для отказа в приёме ребёнка.
- 2.7.** Иностранцы граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение общего образования на основании Федерального Закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»: отсутствие гражданства Российской Федерации не может быть основанием для отказа в приёме ребёнка в муниципальное общеобразовательное учреждение
- 2.8.** Зачисление обучающегося в общеобразовательное учреждение оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.
- 2.9.** При приёме обучающегося администрация образовательного учреждения обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса.
- 2.10.** Приём и обучение детей на всех ступенях общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях всех видов в пределах государственных образовательных стандартов осуществляется бесплатно.
- 2.11.** Родители (законные представители) обязаны создать условия для получения детьми среднего (полного) общего образования
- 2.12.** Родители (законные представители) с учётом мнения детей имеют право выбора образовательного учреждения и формы получения образования, предусмотренные Законом РФ «Об образовании»
- 2.13.** Директор образовательного учреждения имеет право отказать в приёме обучающегося только в случае отсутствия свободных мест.

### **3. Порядок приема детей в первый класс для получения**

#### **обязательного общего образования**

- 3.1.** Приём детей в первые классы МОУ «Шестаковская СОШ » осуществляется ежегодно с 01 февраля до 30 июня текущего года по мере поступления заявлений родителей.
- 3.2.** Приём детей в первый класс, не проживающих на территории Шестаковского городского поселения, осуществляется с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 3.3.** Обучение детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях, реализующих программы начального образования, начинается с достижения ими возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья,.
- 3.4.** По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения решает вопрос о приёме детей в первый класс в более раннем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев ) в индивидуальном порядке.

**3.5.** Обучение детей, не достигших к началу учебного года возраста 6 лет 6 месяцев, следует проводить в соответствии с действующими гигиеническими требованиями СанПиН по организации обучения детей шестилетнего возраста.

**3.5.** Приём детей в первые классы муниципальных общеобразовательных учреждений всех видов проводится на основании следующих представленных родителями (законными представителями) документов:

**3.5.1.** заявления родителей (законных представителей);

**3.5.2.** медицинской справки по установленной законодательством форме;

**3.5.3.** копии свидетельства о рождении;

**3.5.4.** паспорт одного из родителей (законных представителей);

**3.5.5.** справка о месте жительства;

**3.6.** Приём детей в 1 класс муниципального общеобразовательного учреждения из семей беженцев и вынужденных переселенцев, а также иностранных граждан осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 2.6. и 2.7. настоящего Положения.

**3.7.** Зачисление обучающихся в первый класс осуществляется приказом директора общеобразовательного учреждения после предоставления родителями (законными представителями) всех необходимых документов.

**3.8.** Другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством РФ.

**3.9.** При приеме заявления администрация образовательного учреждения обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

**3.10.** Заявления о приеме в образовательное учреждение в обязательном порядке регистрируются в журнале приема заявлений.

#### **4. Порядок приема обучающихся в десятый класс для получения обязательного общего образования**

**4.1.** Комплектование 10 класса общеобразовательное учреждение осуществляет на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001г. № 196, приказа Министерства образования Российской Федерации

**4.2.** При комплектовании 10-ых классов общеобразовательного учреждения безусловным остается выполнение требования законодательства о бесплатности и общедоступности среднего (полного) общего образования.

**4.3.** По завершении обучающимися второй ступени образования общеобразовательное учреждение совместно с родителями (законными представителями) с учётом мнения детей обязано предоставить им возможность выбора формы получения обязательного общего образования, предусмотренного Законом РФ «Об образовании».

**4.4.** В десятые классы муниципальных общеобразовательных учреждений всех видов принимаются выпускники девятых классов, окончившие вторую ступень общего образования.

**4.5.** Зачисление в 10 класс муниципального общеобразовательного учреждения производится на основании следующих документов:

**4.5.1.** заявления родителей (законных представителей) с указанием формы получения образования;

**4.5.2.** аттестата об основном общем образовании;

**4.5.3.** медицинской карты обучающегося.

**4.7.** В МОУ «Шестаковская СОШ » обучение учащихся на III ступени осуществляется бесплатно.

**4.8.** Преимущественное право на зачисление в десятый класс МОУ «Шестаковская СОШ » предоставляется:

**4.8.1.** выпускникам девятого класса данного общеобразовательного учреждения;

**4.8.2.** детям, имеющим социальные льготы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

**4.8.3.** детям, проживающим на территории Шестаковского городского поселения , закреплённом распоряжением администрации п. Шестаково за данным общеобразовательным учреждением.

**4.9.** Зачисление в десятый класс осуществляется приказом директора общеобразовательного учреждения после предоставления всех необходимых документов.

**4.10.** Количество десятых классов в муниципальном общеобразовательном учреждении определяется числом поданных гражданами заявлений, условиями, созданными для проведения образовательного процесса с учётом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

**4.11.** При приеме образовательное учреждение обязано ознакомить учащегося (родителей (законных представителей) или лиц их заменяющих) с уставом образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

## **5. Порядок приема обучающихся в промежуточные классы для получения обязательного общего образования**

Во 2-4, 6-9, 11 классы МОУ «Шестаковская СОШ » принимаются по заявлению родителей (законных представителей) дети граждан РФ.из семей беженцев, вынужденных переселенцев, иностранных граждан при предъявлении: личного дела учащегося, в котором указывается перевод учащегося в очередной класс с подписями учителя (классного руководителя), директора, гербовой печатью школы; медицинской карты; справки о месте проживания.

## **6. Учет детей школьного возраста**

**6.1.** Департамент образования администрации Нижнеилимского муниципального района совместно с учреждениями согласно законодательства Российской Федерации проводят учет детей школьного возраста, подлежащих обучению.

**6.2.** Ежегодно в срок до 30 августа учреждение осуществляет сбор данных о детях в возрасте от 6 до 15 лет и старше, не имеющих основного общего образования, проживающих на территории Шестаковского городского поселения, закрепленного администрацией посёлка за МОУ «Шестаковская СОШ»

**6.2.1.** обучающихся в данном учреждении;

**6.2.2.** достигших к началу учебного года возраста 6 - 7 лет и подлежащих приему в первый класс в наступающем и следующем за ним учебных годах;

**6.2.3.** не имеющих основного общего образования и не обучающихся в нарушение Закона Российской Федерации «Об образовании»;

**6.2.4.** не получающих образования по состоянию здоровья.